



Утверждена общим собранием  
собственников жилья ТСЖ «Ленинская-18А»  
Протокол № 1 от 06.03.2024 Приложение №2  
к бюллетеню заочного голосования от «15» февраля 2024 года.

**СМЕТА ПЛАНИРУЕМЫХ РАСХОДОВ ТСЖ «ЛЕНИНСКАЯ-18А» НА 2024 г.**

1) Заработная плата персонала, отпускные персонала (согласно главе 6, главе 19 Трудового кодекса РФ), включая налог 13%, в пенсионный фонд РФ, ФСС 30,2% с ФТО, отпускные персонала. *	1 176 357 руб.
2) Уборка и обслуживание территории двора. Услуги дворника, уборщицы Обслуживание придомовой территории от снега ( заказ трактора, камаза, наем дополнительных рабочих, в случае выпадения большого количества осадков ).	291 500 руб.
3) Банковское обслуживание в ПАО «Сбербанк России» (прием платежей, ведение основного р/с по коммунальным услугам, ведение р/с по капитальному ремонту, прием платежей «Почта России» )	58 000 руб.
5) Инженерное обслуживание: сварочные работы, опрессовочные работы на теплоузле, замена задвижек на водомерном узле на шаровые краны, проверка манометров на теплоузле, прочистка канализации в случае засора, ремонт бойлера, др. необходимые срочные работы.	10 000 руб.
6) Электро обслуживание: освещение, обслуживание МОП (приобретение сменных элементов инженерного обследования: лампочки, светодиодные лампы, задвижки и т. д).	10 000 руб.
7) Приобретение хозяйственного инвентаря, моющих средств для уборщицы и дворника.	15 000 руб.
8) Приобретение канцелярских товаров: бумага, файлы, папки, картридж, заправка картриджа и т.д.	5 000 руб.
9) Резервный фонд на прочие нужды. (с1 кв.м. 4 руб. в месяц) Средства резервного фонда используются по след. основным направлениям: выполнение аварийных работ, выполнение работ по предотвращению порчи общего имущества, закупка материалов и оборудования для ремонтных работ, др. непредвиденные расходы касающиеся деятельности ТСЖ).	251709 руб.
10) Почтовые, транспортные и услуги связи.	10 000 руб.
11) Тех-ое обслуживание лифтов и систем лифтовой дис-ой сигнал-и ,обязательное 13).страхование лифтов,межегодное освидетельствование лифтов.	130 000 руб.
Информационно-технологическое сопровождение «1С:предприятие» (обновление программы, техническая поддержка), ведение и тех. Поддержка ГИС ЖКХ	22 000 руб.
12) Тех. обслуживание приборов учета тепловой энергии (договор с ООО Сройсервис».	23 600 руб.
13) Проверка вент. каналов (64 квартиры), приборов газа	26 000 руб.
14) Техобслуживание ВДГО внутридомового газового оборудования	45 938 руб.
<b>ИТОГО: расходы по содержанию жилья за 12 месяцев:</b>	<b>2 075 104 руб.</b>
общ.пл.кв. 5243,93 кв. м. Сумма 2 003 473 руб. : 12 мес.: 5243, 93 кв.м.	
<b>Стоимость с 1 кв. м. 32 руб. 97 коп.</b>	

**\*Штатное расписание**

	должность	Тарифная ставка (включая взносы в ПРФ, ФСС 30,2% с ФТО)
1.	Исполнительный директор	25000 руб.
2.	Бухгалтер	16000 руб.
3.	Инженер по эксплуатации здания, с обязанностями электрика	21000 руб.
4.	Слесарь-сантехник	7500 руб.
	Общая сумма в месяц	69500 руб.
	Общая сумма в год включая отпускные	903500 руб.
	Взносы в ПРФ, ФСС 30,2% с ФТО	272857 руб.